



NAŠI NAJBOLJ **EKOLOŠKI**  
IN TEHNOLOŠKO **NAPREDNI**  
**TISKALNIKI** DOSLEJ

Tiskalniki KYOCERA niso le ekološko varčni temveč tudi tehnološko napredni. V sodobno opremljeni pisarni so postali interaktivni terminali za zajem in digitalizacijo papirnih dokumentov in jih je mogoče preprosto integrirati z zalednimi in DMS/ECM sistemi. Delo z dokumenti je tako preprostejše, bolj razumljivo in varnost občutljivih podatkov zagotovljena. Izkoristite moč večopravilnih naprav KYOCERA, ki spreminjajo zapletene delovne tokove v enostavne postopke.

Za več informacij obiščite [www.kyoceradocumentsolutions.si](http://www.kyoceradocumentsolutions.si)  
KYOCERA Document Solutions Europe B.V. – [www.kyoceradocumentsolutions.eu](http://www.kyoceradocumentsolutions.eu)  
KYOCERA Document Solutions Inc. – [www.kyoceradocumentsolutions.com](http://www.kyoceradocumentsolutions.com)



 **KYOCERA**  
Document Solutions

# Ni pomembna količina podatkov, ampak hitrost dostopa do njih

**Vodstva podjetij od direktorjev informatike zahtevajo boljši dostop zaposlenih do informacij.**

Raziskava Deloitte 2016-2017 CIO Survey je predstavila vrstni red prednostnih nalog sodobnih direktorjev informatike in oddelkov IT (CIO). S 70 odstotki se je na vrhu znašla skrb za izboljšavo poslovnih procesov, sledili pa so ji zniževanje stroškov, skrb za kibernetsko varnost in inoviranje.

## **Hramba brez dostopa do podatkov nima vrednosti**

Pri uresničevanju podatkovno gnanega poslovanja se pozornost direktorjev informatike obrača k izboljšavam poslovnih procesov, ki bi omogočili večjo razpoložljivost in zanesljivost informacij. Zahteve uporabnikov namreč hitro naraščajo - včasih je zadostovalo, da so imeli zanesljivo hrambo podatkov in varnostne kopije, danes pa jim mora oddelek IT praktično omogočiti hipen dostop do terabajtov podatkov, ki jih hranijo lokalno ali v oblaku. »Hramba elektronskih dokumentov sama po sebi nima večje vrednosti, če zaposleni nimajo dostopa do njih,« je dejal Bob Diaz, ki v družbi Kyocera skrbi za večja podjetja.

Informacijsko gnana podjetja od direktorjev informatike zahtevajo, da zaposlenim zagotavljajo pregleden dostop do podatkov, ki je avtomatiziran, ažuren in urejen glede na vlogo posameznega poslovnega uporabnika - od izvora dokumentov do arhiva in končnega uničenja.

## **Izkoreninjanje ročnega dela**

CIO lahko digitalno preobrazbo poslovanja začne z izkoreninjanjem neučinkovitosti v organizaciji. »Tudi najnaprednejša tehnološka podjetja imajo vsaj nekaj ročnih procesov - predvsem na področjih upravljanja računov, objavljanja vsebin, priprave cenikov ... Prav zato vedno obstajajo informacije, ki bi jih podjetja lahko upravljala bolj učinkovito,« je dodal Diaz.

Ko direktorji informatike rušijo stara silosna okolja ter odpravljajo slepe ulice na področju hrambe podatkov in gostovanih aplikacij, vse pogosteje ugotavljajo, da bi morali informacijsko okolje podjetja zasnovati na novo, da bi bilo res učinkovito.

## **Cilj je čim boljši pretok informacij**

Manj kot polovica anketiranih informatikov je poenosta-

vitev IT-infrastrukture in aplikacij označila za poslovno prioriteto. V podjetjih bodo tudi v prihodnje obstajali oddelki in uporabniki, ki bodo potrebovali natančno določeno aplikacijo in dostop do podatkov, s katerimi bodo reševali poslovne izzive. Na ramenih CIO pa bo, da odpravijo vmesno kompleksnost in zagotovijo čim boljši pretok informacij v podjetju, kar bodo najlažje storili z različnimi vtičniki in integracijo dokumentne platforme. Če bo zadnja vključevala avtomatiziran tok dokumentov v procesih in indeksiranje informacij, bo strošek ročnega dela močno znižan, zaposleni pa ne bodo več porabili polovice delovnega časa za iskanje informacij.

Po zaslugi programske platforme Kyocera HyPAS lahko večopravilna naprava postane vsotopna postaja za digitalizacijo vhodnih dokumentov in jih posreduje v zaledne sisteme ali druge aplikacije ter se aktivno vključi v delovne procese podjetja. »Osredotočite se na male zmage. Če si postavite prevelik cilj, ta lahko postane breme in zavre projekt digitalne preobrazbe. Začnite z enim ali dvema izzivoma. Hitrih rešitev praviloma ni, fazni pristop pa daje rezultat,« pravi Diaz.